



W Ó J T G M I N Y D Ł U G O Ł Ę K A
Wydział Ochrony Środowiska
tel. (71) 323-02-03 - centrala, faks (71) 323-02-04

<p>.....</p> <p>(nr rejestru - pieczętka wpływu pisma do Urzędu Gminy)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>(data wypełnienia wniosku)</p>
--	---

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE OCHRONY PRZED BEZDOMNYMI ZWIERZĘTAMI

.....
(DANE WNIOSKODAWCY, ADRES, E-MAIL, NUMER TELEFONU)

.....
(C.D. DANE WNIOSKODAWCY, ADRES, E-MAIL, NUMER TELEFONU)

NIP

Wnoszę o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy Długoleka.

1. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie, w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności objętej wnioskiem

.....

.....

.....

.....

2. Wykaz urządzeń i środków (w tym atestowanych urządzeń i środków nie stwarzających zagrożenia dla życia i zdrowia zwierząt ani nie zadających im cierpienia) przy pomocy których zwierzęta będą wyłapywane i w razie potrzeby poskramiane:

.....

.....

.....

.....



3. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem

.....

.....

.....

.....

4. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności

.....

.....

.....

.....

5. Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem

.....

6. Zamierzony czas prowadzenia działalności objętej wnioskiem

.....

(nie dłużej niż 10 lat)

7. Udokumentowanie spełnienia wymagań określonych w uchwale nr XV/244/12 Rady Gminy Długoleka z dnia 26 marca 2012 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na terenie gminy Długoleka.

Samochody przystosowane do transportu zwierząt

.....

(marka pojazdu/ pojazdów, numer rejestracyjny)

Opis środków transportu:

- 1) Opis oznakowania pojazdów

.....

.....

- 2) Powierzchni i kubatura

.....

.....

- 3) Opis zadaszania i ścian, które zabezpieczą przed niekorzystnym wpływem warunków atmosferycznych

.....

**GMINA
DŁUGOLEKA**

- 7) Aktualne zaświadczenie o braku zaległości podatkowych i braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne (oryginały) **lub oświadczenie** o braku zaległości podatkowych i braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne. Oświadczenie winno zawierać klauzulę „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.

Pouczenie:

1. Opłata Skarbowa za wydanie decyzji w wysokości 616 zł, pobierana jest z chwilą złożenia wniosku na podstawie Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
2. Opłatę należy wnieść gotówką w kasie Urzędu Gminy Długoleka lub przelewem na rachunek bankowy Gminy Długoleka Bank Spółdzielczy w Oleśnicy Oddział w Długolece, ul. Robotnicza 14, **Nr** 31 9584 1021 2003 0300 0101 0032 , tytuł wpłaty: „opłata skarbowa”.

OŚWIADCZAM, ŻE:

- 1) wyrażam/nie wyrażam zgody* na korzystanie z mojego numeru telefonu i adresu e-mail w celach informacyjnych;
- 2) zezwolenie*:
 - a) odbiorę osobiście;
 - b) proszę przesłać pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres podany poniżej:

.....
.....

*niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Długoleka z siedzibą w Długolece, ul. Robotnicza 12, 55-095 Mirków, tel. 71 3230203, e-mail: gmina@gmina.dlugoleka.pl
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Długoleka, którym jest spółka Leśny & Wspólnicy sp. z o.o. Z inspektorem można się skontaktować poprzez e-mail: iod@gmina.dlugoleka.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną są przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*.
4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Długoleka.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

.....
/podpis wnioskodawcy/